



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
2º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO  
(BATALHÃO HERÓIS DO JENIPAPO)**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27016.019172/2019-52/2º BEC**

**ALIENAÇÃO DE MATERIAIS INSERVÍVEIS**

**EDITAL DE LEILÃO Nº 001/2019 – 2º BEC**

A União representada pelo **2º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**, CNPJ 07.549.168/0001-08, por intermédio da Comissão de Alienação, designada pelo Boletim Interno da Unidade, nº 128, de 09 de julho de 2015 e de Leiloeiro Oficial matriculado na Junta Comercial do Estado do Piauí, torna público que, no local, data e horário abaixo indicados, alienará, sob a **MODALIDADE LEILÃO**, do **TIPO MAIOR OFERTA POR LOTE**, os bens móveis do 2º BEC, constante da relação anexa, observadas as disposições da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, modificado pela Lei nº 8.883/94, de 08 de junho de 1994, Decreto nº 99.658, de 30 outubro de 1990, Decreto nº 21.981, de 19 de outubro de 1932, Instrução Normativa nº 113, de 28 de abril de 2010 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, Instruções Gerais para a Realização de Licitações no Exército Brasileiro (IG 12-02 - DOU 26 de maio de 95), Instrução Normativa nº 016 – DOC/SAC, de 26 de junho de 2003 e Decreto-Lei nº 21.981, de 19 de outubro de 1932.

**1. DO OBJETO**

**1.1** O objeto da presente licitação é a alienação, mediante venda, de bens móveis inservíveis (equipamentos e viaturas) ao uso do 2º BEC e de recuperação antieconômica, conforme condições, lotes, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

**1.2** Os bens e veículos mencionados no Anexo deste Edital serão vendidos no estado de conservação e nas condições de funcionamento em que se encontram, eximindo-se o 2º BEC e o Leiloeiro Oficial de quaisquer responsabilidades posteriores, pressupondo-se que tenham sido previamente examinados pelos licitantes e que o oferecimento de lances por parte destes, indica o conhecimento das características e situação dos veículos ou o risco consciente do Arrematante, bem como das normas constantes do presente edital.

## 2. DO LOCAL, DATA E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DO LEILÃO

2.1 O LEILÃO será processado através de Leiloeiro Oficial, Sr. **ERICO SOBRAL SOARES**, Leiloeiro Público oficial do Piauí, devidamente matriculado na Junta Comercial do Estado do Piauí, ordenado no banco de credenciados, conforme resultado do **Pregão Eletrônico Nr 052/2018 – 2º BEC**, em sessão pública a ser realizada no seguinte local, data e horário:

**a) Local:** Auditorio do Leiloeiro Público Oficial localizado na Av. Doutor Josué de Moura Santos 1111, Pedra Mole, Teresina – PI, telefone (86) 3301-5000.

**b) Data:** 08 de novembro de 2019.

**c) Horário:** 09:00h (horário local – Teresina/PI).

## 3. DATA, HORA E LOCAL DE EXPOSIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E VIATURAS PARA VISITAÇÃO

3.1 Os bens e veículos a serem alienados encontram-se nas instalações do 2º BEC, abaixo mencionadas, onde poderão ser examinados de segunda a sexta-feira, em dias úteis, no horário de 09:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h, até um dia útil anterior ao da realização do Leilão, não sendo permitido o exame no dia de sua realização.

3.1.1 Depósito Externo de Materiais do 2º BEC, situado no Bairro Morro da Esperança, Teresina-PI, nas imediações da Vila Militar do Marquês e lavanderia do Morro da Esperança.

3.2 Data para início da visitação: a partir do dia **24 de outubro de 2019**.

3.3 Os interessados poderão obter maiores informações com a Comissão de Alienação/COMAL, através do Sr(s) **ANDRÉ COSTA GOMES** - Cap, presidente da Comissão, **CAIO JULIANO PORTELA LIMA SIMÕES** – 1º Ten, Membro da Comissão, **RICARDO NEUENSCHWANDER VILAR FILHO** – 2º Ten, Membro da Comissão e **ADALBERTO RODRIGUES LIMA** – 2º Ten, Secretário da COMAL **por meio dos Telefones: (86) 3131-4500** ou com o Sr. **ERICO SOBRAL SOARES**, Leiloeiro Público oficial do Piauí, portador da Carteira de Identidade Nr 2.501.501 -SSP/PI, CPF/MF Nr 043.261.883-08, matricula na Junta Comercial do Estado do Piauí sob Matrícula Nr 15/2015-JUCEPI, com escritório na Av. Doutor Josué de Moura Santos 1111, Pedra Mole, Teresina – PI **Telefone: (86) 99442-2023**, site: [www.vipleiloes.com.br](http://www.vipleiloes.com.br), e-mail: [ericosobral@vipleiloes.com](mailto:ericosobral@vipleiloes.com).

## 4. DA HABILITAÇÃO E DO ARREIMATE

4.1 Poderão participar desta licitação, Pessoas Físicas e Pessoas Jurídicas inscritas, respectivamente, no Ministério da Fazenda e Planejamento, possuidores de documento de identidade.

4.2 Os participantes deverão realizar o cadastro com uma antecedência mínima de 30 minutos em relação à hora marcada para o início do leilão, junto à equipe do leiloeiro oficial.

4.3 No cadastramento dos participantes serão solicitadas as seguintes informações:

**a)** Se a pessoa é pessoa física ou jurídica;

- b)** CPF ou CNPJ, conforme o caso;
- c)** Nome;
- d)** RG da pessoa física ou do representante, no caso de pessoa jurídica;
- e)** Endereço atualizado;
- f)** Telefones fixo e celular;
- g)** Endereço eletrônico (e-mail).

**4.4** De acordo com o estabelecido no Inciso III, do Artigo 9º, da Lei Nr 8.666/93, não poderá participar, direta ou indiretamente, do presente Leilão, qualquer pessoa servidor do 2º BEC.

**4.5** Ficam impedidos de participar do certame, menores de 18 anos não emancipados e membros da Comissão de Licitação.

**4.6** Os interessados em participar do presente leilão deverão apresentar a declaração de renúncia à garantia por vícios redibitórios, conforme modelo constante do Anexo 03.

**4.7** Logo após a arrematação e para efetivar a compra do material, o interessado deverá apresentar os seguintes documentos, sob pena de nulidade do(s) lance (s) oferecido (s):

- a) Cadastro de Pessoa Física (CPF)
- b) Documento de Identidade, no caso de pessoa física, ou documento de identidade e credenciamento, pela empresa, no caso de pessoa jurídica;
- c) Comprovante de emancipação, se for o caso;
- d) Prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS);
- e) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais; e
- g) Certidão de Quitação da Dívida Ativa da União.

**4.8** Os documentos mencionados no subitem anterior poderão ser apresentados no original ou mediante cópia íntegra, legível e em boa forma, autenticada em cartório.

**4.9** Após examinadas e feitas às anotações pertinentes, os documentos serão devolvidos aos seus titulares, no ato do pagamento do material arrematado.

**4.10** Cada participante, seja pessoa física ou jurídica, poderá ser representado por apenas um representante que, devidamente munido de documentos de identificação e do instrumento público ou particular de procuração, será o único admitido a intervir nas fases do leilão, respondendo assim, por todos os efeitos, a sua representação. Caso opte por apresentar procuração particular, esta deverá estar com firma reconhecida em cartório.

**4.11** Não será permitido ao procurador representar mais de um participante.

## **5. DO SINAL, DA CAUÇÃO, DA FORMA DE REPASSE DO VALOR ARREMATADO AO 2º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO E DA REMUNERAÇÃO DO LEILOEIRO**

**5.1** Os bens serão vendidos somente à vista, nas condições fixadas neste Edital. O leiloeiro deverá orientar o arrematante quanto aos procedimentos referentes ao pagamento do bem arrematado, conforme especificado abaixo:

**5.1.1** No ato da arrematação, o arrematante entregará 02 (dois) cheques em garantia de caução ao leiloeiro, sendo:

**5.1.1.1** Um cheque (ou em espécie), correspondendo a 5% (cinco por cento) do valor do lance vencedor, a título de sinal;

**5.1.1.2** O outro cheque, correspondendo a 5% (cinco por cento) do valor do lance vencedor, a título de comissão ao Leiloeiro Oficial.

**5.1.1.3** O leiloeiro poderá emitir um boleto com o valor integral com a comissão do leiloeiro.

**5.2** Em até 72 horas após a realização do leilão, o arrematante deverá pagar o boleto emitido pelo leiloeiro, o VALOR INTEGRAL DO LANCE, mais o VALOR DE 5% (CINCO POR CENTO) do lance em conta informada pelo Leiloeiro A TÍTULO DE COMISSÃO, em conta mantida pelo Leiloeiro, por meio de depósitos identificados.

**5.3** Os comprovantes de depósitos devem ser apresentados ao Leiloeiro, para que este, após confirmação dos pagamentos, proceda à devolução dos cheques (ou espécie) oferecidos em caução.

**5.4** Se transcorrido o prazo de 72 horas e os depósitos não forem efetivados pelo arrematante, este será considerado desistente e a venda será cancelada. Nesse caso, os cheques (ou espécie) oferecidos em caução terão a seguinte destinação:

**5.4.1** Cheque (ou em espécie) no valor de 5% (cinco por cento) do valor do lance vencedor: será recolhido ao Contratante a título de multa;

**5.4.2** Cheque (ou em espécie) no valor de 5% (cinco por cento) do valor do lance vencedor: será utilizado para pagamento da comissão do Leiloeiro.

**5.5** O Leiloeiro deverá recolher ao Contratante, até o 10º (décimo) dia subsequente à realização do leilão, o produto da arrematação dos leilões realizados, em conta indicada pelo Contratante, conforme procedimentos previstos no **subitem 7.1**, deste Edital, acompanhado de relatório analítico de prestação de contas, cópias das notas de venda/arrematação, dos termos de renúncia à comissão de responsabilidade do Contratante e demais documentos previstos em lei.

**5.6** O Contratante terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para comprovar o depósito em conta do valor total do lance repassado pelo Leiloeiro bem como liberar os documentos finais de transferência dos bens móveis arrematados. Neste caso, será de competência do Leiloeiro o repasse de tais documentos ao arrematante bem como a liberação dos bens móveis.

**5.7** A comissão paga pelo (s) arrematante (s) deverá ser devolvida pelo Leiloeiro no prazo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da comunicação do fato, nas hipóteses em que, por decisão judicial ou do Contratante, seja anulado ou revogado o leilão.

## **6. DO LEILÃO, DOS LANCES E CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**6.1** O leilão de que trata o presente Edital, será iniciado nas condições prescritas no **item 1** e na presença da comissão de alienação.

**6.2** Será leiloado um lote de cada vez, o material constante de cada lote não poderá ser vendido separadamente.

**6.3** Os bens e veículos serão vendidos no estado de conservação, como e onde se encontram expostos, não cabendo ao 2º BEC, qualquer responsabilidade quanto à retirada e transporte dos bens e veículos arrematados, bem como recomposição com peças ou serviços dos mesmos.

**6.4** Os bens e veículos estão distribuídos em lotes, Anexo deste Edital, com seus valores de avaliação, de acordo com suas especificações, quantificações e no estado de conservação que se encontram.

**6.5** Os lances serão propostos a partir do preço mínimo estabelecido para cada lote, não sendo admitidos aqueles preços que apresentem valores simbólicos, irrisórios ou valores incompatíveis com o mínimo estipulado no anexo deste edital, considerando-se vencedor a pessoa que apresentar **MAIOR OFERTA, ou seja, a OFERTA MAIS ELEVADA, NÃO SUPERADA POR OUTRA, APÓS VERIFICADO PELO LEILOEIRO QUE NÃO EXISTAM LICITANTES INTERESSADOS EM OFERTAR NOVO LANCE.**

**6.6** Cada pessoa física ou jurídica poderá arrematar um ou mais lotes.

**6.7** Iniciada a etapa de lances, os interessados deverão oferecer lances maiores que os propostos anteriormente.

**6.7.1** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 100,00 (cem reais).

**6.8** A etapa de lances para cada lote será encerrada por decisão do Leiloeiro.

**6.9** O lote será adjudicado à pessoa física ou jurídica que ofertar maior lance acima do preço mínimo estabelecido, passando a ser considerado “arrematante do lote”.

**6.10** O secretário da Comissão de Alienação anotarà o lance vencedor de cada lote arrematado e confeccionará um mapa de adjudicação, onde constará o nome, CPF e endereço do(s) arrematante (s).

**6.11** O leilão se exaure com o recebimento do valor da arrematação e a entrega do material arrematado, de acordo com prazo previsto no **subitem 5.5**, não cabendo ao arrematante, qualquer tipo de recurso.

**6.12** O leilão, caso não seja concluído até às 12:00 h será interrompido e reiniciado às 14:00 do mesmo dia.

**6.13** O leilão caso não seja concluído até às 17:00 h, será interrompido e reiniciado às 09:00 do dia seguinte.

**6.14** Os Lances Via Internet (On-line) poderão ser registrados a partir do dia 08 de novembro de 2019 (terça- feira), através do site [www.vipleiloes.com.br](http://www.vipleiloes.com.br). O último lance on-line registrado no site será considerado como lance inicial para as ofertas presenciais. Para participarem virtualmente, os interessados terão que realizar um cadastramento prévio no site: [www.vipleiloes.com.br](http://www.vipleiloes.com.br) e enviar a seguinte documentação, no caso de pessoa física, RG, CPF e comprovante de endereço atualizado, no caso de pessoa jurídica, cartão do CNPJ e comprovante de endereço atualizado, para concessão de login e senha para lances. Somente com o login e senha liberados para ofertar lances poderá o arrematante participar virtualmente. A liberação para lançar/arrematar é de livre concessão pelo Leiloeiro, que poderá concedê-la ou não, bem como cancelá-la a qualquer momento, a partir de sua análise do cadastro e do histórico de cada participante cadastrado. Os Lances Presenciais serão feitos no **dia 08 de novembro de 2019 com início às 09:00 horas**, horário de Brasília, no Depósito do leiloeiro localizado na Av. Doutor Josué de Moura Santos 1111, Pedra Mole, Teresina – PI.

## **7. DO PAGAMENTO**

**7.1** O valor do material arrematado deverá ser recolhido através da Guia de Recolhimento da União – GRU, em favor do 2º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO, com código de recolhimento 22711-0.

**7.2** Do valor arrecadado, a título de Comissão do Leiloeiro, será recolhido mediante GRU o valor correspondente a 0,01%, em favor do 2º BEC, conforme Termo de Referência do Edital Pregão 52/2018-2º BEC, bem como no Termo de Contrato 61/2019-2º BEC.

**7.2.1.1** Considerar-se-á não pago, para todos os efeitos, o pagamento efetuado com cheque que venha a ser devolvido, por qualquer motivo, pela rede bancária.

**7.3** Se o arrematante, por qualquer motivo, não integralizar o pagamento, através da quitação da guia de recolhimento, até o prazo limite indicado no Subitem 5.4 acima, a arrematação será declarada nula e o valor da caução, pago no ato do leilão, não será devolvido.

**7.4** Todos os encargos tributários incidentes sobre o lote correrão por conta do arrematante e será cobrado consoante a Legislação determina.

**7.5** Após o pagamento integral do preço e valor da comissão do Leiloeiro será emitida nota de compra pelo Leiloeiro Oficial, na qual devem constar:

**7.5.1** As características completas do veículo e demais objetos (marca, modelo, placa, ano de fabricação, número do chassi, código RENAVAM);

**7.5.2** A situação do bem (recuperável ou não);

**7.5.3** A identificação do arrematante, seja pessoa física ou jurídica devidamente qualificada com indicação do nome, CPF, RG, endereço, número de inscrição no CNPJ, razão social);

**7.5.4** Valor de Arrematação.

**7.6** Os recibos e notas fiscais correspondentes às vendas dos lotes leiloados serão emitidos exclusivamente em nome do arrematante, em conformidade com os dados contidos na Nota de Compra, expedida pelo Leiloeiro Oficial.

**7.7** Em caso de inobservância do pagamento, poderá o Lote, a juízo da Comissão de Licitação, voltar a ser apregoado no mesmo evento.

## **8. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**8.1** Caberá Recurso Administrativo das decisões emanadas da Comissão de Alienação, em qualquer das fases da presente licitação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da lavratura da Ata.

**8.2** O Recurso Administrativo será dirigido, por escrito, ao Comandante do 2ª BEC, por intermédio da Comissão de Alienação, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de até 05 (cinco) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado ao Comandante do 2ª BEC. A Decisão deverá ser proferida dentro do prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do Recurso Administrativo.

**8.3** Interposto, o Recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-los no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

**8.4** Somente serão considerados os recursos devidamente fundamentados que estiverem dentro do prazo estabelecido neste item do Edital.

**8.5** Recursos encaminhados, via fax, terão eficácia se o original for apresentado até 72 (setenta e duas) horas após. Caso contrário, o recurso não será apreciado.

## **9. DA RETIRADA DO MATERIAL**

**9.1** Decorridos 05 (cinco) dias úteis da data de assinatura da Ata de realização do Leilão e não houver interposição de recursos administrativos, os bens arrematados poderão ser retirados mediante assinatura do Termo de Entrega do Material Alienado (ANEXO V), na sede do 2º Batalhão de Engenharia de Construção, Avenida Frei Serafim, Cabral, 2833, Teresina-Piauí, CEP 64.000-020, no horário das 9:00 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 horas.

**9.1.1** Prazo previsto neste subitem poderá ser revisto, podendo os licitantes retirarem os materiais arrematados imediatamente após a conclusão dos trabalhos, caso todos os licitantes cadastrados assinem o termo de renúncia de apresentação de recurso.

**9.2** A retirada dos materiais deverá ser precedida de agendamento, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, pelo telefone (86) 99428-4801, com o Presidente da COMAL.

**9.2.1** A entrega do lote arrematado ficará condicionada à efetiva apresentação pelo arrematante, dos originais do RG (carteira de identidade), CPF e comprovante de residência. Em caso de pessoa jurídica, CNPJ, Contrato Social comprovando que o mesmo tem poderes para atuar em nome da empresa. Para viabilizar a transferência de propriedade do bem arrematado, a Comissão de

Leilão entregará ao arrematante: cópia do Diário Oficial da União com publicação do Aviso do Leilão, cópia do Edital de Leilão, Ata do Leilão, e DUT (CRV) – Documento Único de Transferência devidamente assinado (quando o lote for de veículo que voltará a circular).

**9.2.2** A liberação do lote arrematado só ocorrerá com a apresentação da nota de compra, expedida pelo Leiloeiro Oficial e o Termo de Entrega do Material Alienado.

**9.2.3** O arrematante assumirá o risco no carregamento e transporte dos bens arrematados, bem como as despesas decorrentes da sua retirada, sendo ainda de sua responsabilidade, antes de funcionar o veículo, verificar a necessidade de óleo e combustível, sendo que o 2º BEC e o Leiloeiro Oficial não se responsabilizam por avarias decorrentes desta omissão e de forma alguma, sob qualquer pretexto, permitirão a permanência de pessoas no 2º BEC, com a intenção de efetuar quaisquer tipos de reparos nos itens.

**9.3** **APÓS TRANSCORRIDO O PRAZO PREVISTO NO ITEM 9.1, O ARREMATANTE DEVERÁ RETIRAR O LOTE ADQUIRIDO NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS.**

**9.4** Todas as despesas de transporte, movimentação e retirada do(s) lote(s) correrão por conta e risco do arrematante, que deverá executar esses serviços por seus próprios meios ou de terceiros por ele contratados.

**9.5** Ficará por conta e responsabilidade do arrematante a retirada e o traslado do(s) veículo(s), bem como a transferência de propriedade do veículo, sua regularização documental junto ao DETRAN, inclusive o pagamento de IPVA proporcional, incidente sobre o veículo após a data do Leilão, bem como outras taxas, se devidas.

**9.6** A não retirada do(s) lote(s) arrematado(s) do local estipulado, após o prazo final de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do término do prazo para interposição de recursos previsto no item **9.1**, implicará na declaração de abandono, retornando o bem a depósito para ser leilado em outra oportunidade, não cabendo contestações futuras.

**9.7** A não retirada dos bens no prazo máximo estabelecido no item **9.3** acarretará aos Arrematantes a perda dos direitos adquiridos sobre o referido bem, restando devida a comissão do Leiloeiro, no importe de 5% (cinco) por cento.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**10.1** Caso o Arrematante desista da aquisição do item do qual foi vencedor, fica sujeito a multa de 30% (trinta por cento), em favor do 2º Batalhão de Engenharia de Construção, sobre o valor do item renunciado, acrescido da comissão de 5,0% (cinco por cento) para o Leiloeiro Oficial, a serem pagos no momento da desistência, bem como ficará sujeitos as sanções previstas no Artigo 418 do Código Civil Brasileiro, independente de interpelação judicial ou extrajudicial.

**10.2** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 8.666, de 1993, o



licitante/Adjudicatário que, no decorrer do Leilão:

**10.2.1** Não realizar os pagamentos dos lotes arrematados ou da taxa a que se refere o subitem

5.1.1.2;

**10.2.2** Apresentar documentação falsa;

**10.2.3** Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

**10.2.4** Ensejar o retardamento da execução do objeto;

**10.2.5** Não manter a proposta;

**10.2.6** Cometer fraude fiscal;

**10.2.7** Comportar-se de modo inidôneo;

**10.2.8** Descumprir qualquer dos deveres elencados no Edital.

**10.3** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**10.3.1** Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos para a alienante.

**10.3.2** Multa moratória de 0,1% (zero vírgula um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

**10.3.3** Compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do item arrematado, no caso de inexecução total da obrigação assumida.

**10.3.4** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

**10.3.5** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos causados;

**10.4** Também ficam sujeitas às penalidades de suspensão de licitar e impedimento de contratar e de declaração de inidoneidade, previstas no subitem anterior, as pessoas físicas ou jurídicas que, em razão desta licitação:

**10.4.1** Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**10.4.2** Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**10.5** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

**10.6** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração,

observado o princípio da proporcionalidade.

**10.7** As multas devidas e/ou prejuízos causados ao órgão alienante poderão, quando for o caso, ser inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

**10.8** Caso a Administração determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**10.9** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**10.10** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **11. DA IMPUGNAÇÃO E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS**

**11.1** Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a realização do Leilão, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**11.2** A impugnação deverá ser realizada por petição dirigida ou protocolada no ao Presidente da COMAL do 2º BEC no endereço: Avenida Frei Serafim, Cabral, 2833, Teresina-Piauí, CEP 64.000-020, Seção de Licitações e Contratos – e-mail [salc2becnst@hotmail.com](mailto:salc2becnst@hotmail.com).

**11.3** Caberá a COMAL decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

**11.4** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**11.5** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados a COMAL, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para a realização do Leilão, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

**11.6** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**11.7** As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pela COMAL serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado

## **12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**12.1** A deliberação quanto à homologação e adjudicação do objeto do Leilão será feita pelo Ordenador de Despesas do 2º BEC, com base no § 4º e no inciso VI do art. 43 da Lei nº 8.666/93.

## **13. DAS PRESCRIÇÕES DIVERSAS**

**13.1** Em qualquer fase do certame, a Administração poderá, atendendo ao interesse público, quer de ofício, quer mediante provocação de terceiros, revogar parcial ou totalmente o Leilão, devendo, no caso de ilegalidade, anulá-lo no todo. Poderá, ainda, adiar as sessões, alterando a data de sua realização. Em qualquer das hipóteses a Administração o fará por despacho fundamentado, assegurando o Contraditório e a Ampla Defesa.

**13.2** Os veículos, equipamentos e materiais diversos serão vendidos e entregues no estado físico que se encontram, não cabendo ao 2º BEC qualquer responsabilidade quanto às despesas com as transferências dos bens, conservação, reparos e providências para a retirada ou transporte dos materiais arrematados.

**13.3** Conforme o artigo 233, concomitante com o inciso I e o § 1º do artigo 123, do CTB, o adquirente deverá transferir junto ao DETRAN o veículo arrematado, para sua propriedade, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da data de sua arrematação. Ressalta-se que todos os custos da transferência do veículo correrão por conta do adquirente.

**13.4** O alienante dos veículos responderá pelos tributos e multas incidentes sobre os mesmos, lançados até a data do leilão.

**13.5** É proibido ao arrematante do lance vencedor, ceder, permutar, vender, ou de qualquer forma negociar os seus lotes antes da retirada dos materiais alienados.

**13.6** Encerrado o Leilão, será lavrada ata circunstanciada, na qual figurarão os lotes vendidos e os seus respectivos arrematantes, como também o desenvolvimento dos trabalhos, em especial os fatos relevantes.

**13.7** A ata será assinada ao final do leilão, pelos integrantes da Comissão de Alienação e interessados que o desejarem.

## **14. DAS DISPOSIÇÕES DIVERSAS**

**14.1** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Leiloeiro.

**14.2** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**14.3** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**14.4** A participação no presente leilão implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**14.5** O Edital está disponibilizado, na íntegra, na Seção de Aquisição Licitações e Contratos (SALC) do 2º BEC no endereço: Avenida Frei Serafim, Cabral, 2833, Teresina-Piauí, CEP 64.000-020, e-mail [salc2becnst@hotmail.com](mailto:salc2becnst@hotmail.com), nos dias úteis, dentro do horário de expediente, de segunda a quinta-feira, das 09:00 às 17:00h horas e na sexta-feira de 08:00às 12:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados, bem como nos sites [www.2bec.eb.mil.br](http://www.2bec.eb.mil.br) e [www.vipleiloes.com.br](http://www.vipleiloes.com.br).

#### 14.6.6 ANEXO VI - Termo de Recebimento de Material Alienado